

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2005 M. VASARIO 10 D. NUTARIMO NR. 152 „DĖL PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 10 d. nutarimą Nr. 152 „Dėl Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 26 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatus (pridedama).“

2. Paveisti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministrui kreiptis į šiuo nutarimu nauja redakcija išdėstytų Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatų (toliau – Nuostatai) 9 punkte nurodytas įstaigas ir pacientų teises ginančias nevyriausybines organizacijas ir sveikatos priežiūros specialistų nevyriausybines organizacijas su prašymu Nuostatų IV skyriuje nustatyta tvarka deleguoti atstovus arba nurodyti kandidatus į Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisiją (toliau – Komisija) ir iki 2019 m. gruodžio 31 d. patvirtinti naujos sudėties Komisiją.

3. Nustatyti, kad šio nutarimo nustatyta tvarka sudaryta Komisija sprendimus dėl paciento sveikatai padarytos žalos (turtinės ir neturtinės), atsiradusios iki 2020 m. sausio 1 d. sudarytų asmens sveikatos priežiūros įstaigų civilinės atsakomybės draudimo sutarčių galiojimo metu, atlyginimo priima ir šiame punkte nurodyta paciento sveikatai padaryta žala (turtinė ir neturtinė) atlyginama pagal iki 2020 m. sausio 1 d. galiojusias Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nuostatas.

4. Šis nutarimas, išskyrus šio nutarimo 2 punktą, įsigalioja 2020 m. sausio 1 d.

Ministras Pirmininkas

Sveikatos apsaugos ministras

Teisės skyriaus
vedėja
Martyna Mickė

2019-12-13

Dokumentų valdymo ir
asmenų priėmimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Vita Korsakienė
2019-12-13

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2005 m. vasario 10 d. nutarimu Nr. 152
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2019 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos (toliau – Komisija) uždavinį, funkcijas, Komisijos sudarymo ir darbo organizavimo, sprendimų įforminimo, Komisijos darbo apmokėjimo, Komisijos sekretoriato (toliau – Sekretoriatas) sudarymo ir darbo organizavimo tvarką.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu (toliau – Įstatymas), Vyriausybės patvirtintu Turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos žalos, atlyginimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Nuostatais.

3. Komisijos veikla grindžiama kolegialaus klausimų svarstymo, demokratijos, teisėtumo, lygiateisiškumo principais, taip pat asmenine Komisijos narių atsakomybe.

4. Visa Komisijai pateikta informacija apie pacientą, asmenį, kuris buvo mirusio paciento išlaikomas arba jo mirties dieną turėjo teisę gauti iš jo išlaikymą (nepilnamečius vaikus, sutuoktinį, nedarbingus tėvus ir kitus faktinius nedarbingus išlaikytinius), taip pat mirusio paciento vaiką, gimusį po jo mirties (toliau kartu – kitas asmuo, turintis teisę į žalos atlyginimą), asmens sveikatos priežiūros įstaigą (įstaigas) ir asmens sveikatos priežiūros specialistus laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista kitiems asmenims Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reguliuojančiuose tokios informacijos tvarkymą, nustatytais pagrindais ir tvarka.

II SKYRIUS KOMISIJOS UŽDAVINYS IR FUNKCIJOS

5. Komisijos uždavinys – vertinti pacientų ir kitų asmenų, turinčių teisę į žalos atlyginimą, prašymus dėl turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos žalos, (toliau – žala) atlyginimo (toliau – prašymas) ir priimti sprendimus dėl žalos atlyginimo pacientams ir kitiems asmenims, turintiems teisę į žalos atlyginimą.

6. Komisija atlieka šias funkcijas:

6.1. nagrinėja pacientų ir kitų asmenų, turinčių teisę į žalos atlyginimą, prašymus;

6.2. nustato, ar prašyme nurodyta žala atitinka Įstatymo 24 straipsnio 6 dalyje nurodytas žalos atlyginimo sąlygas;

6.3. priima sprendimus dėl žalos atlyginimo ir nustato atlygintinos žalos dydį;

6.4. priimtus sprendimus teikia vykdyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, kurioje kaupiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigų įmokos žalai atlyginti (toliau – sąskaita);

6.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka rengia ir teikia savo veiklos ataskaitą sveikatos apsaugos ministro sudarytai Žalos pacientų sveikatai prevencijos komisijai.

III SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Komisija, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

7.1. kreiptis į valstybės ir savivaldybių institucijas, įstaigas, įmones, kitus asmenis dėl informacijos, reikalingos sprendimui priimti, pateikimo;

7.2. gauti dokumentus (įskaitant paciento medicinos dokumentų kopijas ir asmens sveikatos priežiūros įstaigos bei asmens sveikatos priežiūros specialistų paaiškinimus), kuriuose pateikta visa informacija apie pacientą (įskaitant informaciją apie paciento buvimą asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą), reikalingus prašymui nagrinėti ir sprendimui dėl prašymo priimti;

7.3. kreiptis į sveikatos priežiūros specialistus, nurodytus sveikatos apsaugos ministro patvirtintame ekspertų sąraše, (toliau – ekspertai) dėl išvadų, kurioms padaryti reikalingos specialios žinios, gavimo ir pateikti ekspertams visą reikiamą informaciją (įskaitant informaciją apie paciento buvimą asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visą kitą asmeninio pobūdžio informaciją apie pacientą), reikalingą išvadai pateikti;

7.4. priimti sprendimą dėl prašymo nedalyvaujant pacientui, kitam asmeniui, turinčiam teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovui, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojams ir išvadas pateikusiame (pateikusiems) ekspertui (ekspertams), jei jiems apie Komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą buvo pranešta Aprašo nustatyta tvarka;

7.5. kviesti pacientą, kitą asmenį, turintį teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovą, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojus ir išvadas pateikusių (pateikusius) ekspertą (ekspertus) dalyvauti Komisijos posėdžiuose.

8. Komisija, vykdydama savo funkcijas, privalo:

8.1. informuoti pacientą, kitą asmenį, turintį teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovą, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojus ir išvadą (-as) pateikusių (pateikusius) ekspertą (ekspertus) apie Komisijos posėdžius;

8.2. priimdama sprendimą dėl prašymo, atsižvelgti į ekspertų išvadas ir Nuostatų 7.1 ir 7.2 papunkčiuose nurodytuose dokumentuose pateiktą informaciją;

8.3. išnagrinėti prašymus per Įstatyme nustatytą terminą.

IV SKYRIUS KOMISIJOS IR KOMISIJOS SEKRETORIATO SUDARYMO TVARKA

9. Likus ne mažiau kaip 40 dienų iki Komisijos kadencijos pabaigos, sveikatos apsaugos ministras:

9.1. kreipiasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją su prašymu į Komisiją deleguoti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įgaliotos institucijos atstovą, atitinkantį Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus;

9.2. viešai paskelbia kvietimą teikti pacientų teises ginančių nevyriausybinių organizacijų ir sveikatos priežiūros specialistų nevyriausybinių organizacijų kandidatus į Komisiją, atitinkančius Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus. Viena nevyriausybinių organizacijų gali teikti tik vieną kandidatą.

10. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar socialinės apsaugos ir darbo ministro įgaliotos institucijos atstovą deleguoja, o Nuostatų 9.2 papunktyje nurodytos nevyriausybinės organizacijos sveikatos apsaugos ministrui kandidatus pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Nuostatų 9 punkte nurodyto prašymo gavimo ar kvietimo paskelbimo dienos. Teikiant atstovą ir kandidatus pateikiamas kandidato gyvenimo aprašymas, pasirašytas atstovo ar kandidato, ir atstovo ar kandidato užpildyta Atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaracijos forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – deklaracija). Deklaracijos pildyti nereikia, jei atstovas ar kandidatas yra valstybės tarnautojas.

11. Už gyvenimo aprašyme ir deklaracijoje pateiktos informacijos tikrumą yra atsakingas kandidatas.

12. Po du pacientų teises ginančių nevyriausybinių organizacijų ir sveikatos priežiūros specialistų nevyriausybinių organizacijų atstovus iš Nuostatų 9.2 papunktyje nustatyta tvarka pateiktų kandidatūrų pasirenka sveikatos apsaugos ministras, atsižvelgdamas į sveikatos apsaugos ministro iš ne mažiau kaip 3 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, sudarytos Kandidatų į Komisijos narius atrankos komisijos siūlymus. Kandidatų į Komisijos narius atrankos komisija siūlymus dėl kandidatų skyrimo Komisijos nariais teikia įvertinusi kandidatų profesinę kvalifikaciją, profesinę patirtį ir, jei profesinė kvalifikacija ir profesinė patirtis vienoda, motyvaciją dirbti Komisijoje, taip pat tai, kad Komisijoje būtų kuo įvairesnių sveikatos priežiūros specialybių atstovų.

13. Sveikatos apsaugos ministerijos ir (ar) sveikatos apsaugos ministro įgaliotos institucijos atstovai nurodomi sveikatos apsaugos ministro įsakyme, kuriuo tvirtinama Komisijos sudėtis.

14. Sveikatos apsaugos ministras, tvirtindamas Komisijos sudėtį, užtikrina, kad joje būtų Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nurodytas specialistų, turinčių toje dalyje nurodytą profesinę kvalifikaciją ir patirtį, skaičius.

15. Paaiškėjus Įstatymo 26 straipsnio 4 dalyje nurodytiems Komisijos nario įgaliojimų nutūkimo pagrindams, sveikatos apsaugos ministras kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo dienos, kurią paaiškėjo Komisijos nario įgaliojimų nutūkimo pagrindas, pakeičia Komisijos sudėtį Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje ir šiame skyriuje nustatyta tvarka. Šiame punkte nurodytu atveju Nuostatų 9 punkte nurodytos įstaigos ir nevyriausybinės organizacijos kandidatus pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Nuostatų 9 punkte nurodyto prašymo gavimo ar kvietimo paskelbimo dienos.

16. Komisijos darbui vadovauja pirmininkas, o jo laikinai nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas. Jie renkami pirmajame naujai sudarytos Komisijos posėdyje, kuris organizuojamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sudėties patvirtinimo. Komisijos narius į pirmąjį posėdį kviečia sveikatos apsaugos ministras arba jo įgaliotas asmuo.

17. Komisiją techniškai aptarnauja sveikatos apsaugos ministro arba jo įgalioto asmens sudarytas Komisijos sekretoriatas, kurio nariais skiriami Sveikatos apsaugos ministerijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis. Komisijos ir jos sekretoriato darbą ūkiškai ir techniškai aprūpina Sveikatos apsaugos ministerija.

18. Komisijos posėdžio sekretoriaus funkcijas atlieka vienas ar keli Komisijos sekretoriato darbuotojai.

V SKYRIUS

KOMISIJS NARIŲ IR KOMISIJS SEKRETORIATO FUNKCIJS

19. Komisijos pirmininkas, o jo laikinai nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas:

19.1. organizuoja Komisijos darbą ir atsako už jos veiklą ir sprendimų priėmimą per Įstatyme nustatytą terminą;

- 19.2. šaukia Komisijos posėdžius ir jiems vadovauja;
- 19.3. paskiria Komisijos narius pranešėjais, atsakingais už konkretaus prašymo ir kitų Komisijoje gautų su prašymo nagrinėjimu susijusių dokumentų pristatymą Komisijos posėdyje (toliau – pranešėjas);
- 19.4. skelbia balsavimą ir balsuoja priimant Komisijos sprendimus;
- 19.5. pasirašo Komisijos protokolus ir Komisijos vardu siunčiamus dokumentus, išskyrus informacinio pobūdžio;
- 19.6. atsako už Komisijos veiklos ataskaitų parengimą ir pateikimą Žalos pacientų sveikatai prevencijos komisijai.
20. Komisijos nariai:
 - 20.1. nagrinėja prašymus;
 - 20.2. dalyvauja Komisijos posėdžiuose ir pristato prašymą ir kitus Komisijoje gautus su prašymo nagrinėjimu susijusius dokumentus, kurių pranešėju jis paskirtas;
 - 20.3. balsuoja priimant Komisijos sprendimus;
 - 20.4. rengia klausimų ekspertams ir Komisijos sprendimų dėl prašymo ir kitų Komisijoje gautų su prašymo nagrinėjimu susijusių dokumentų, kurių pranešėju jis paskirtas, projektus;
 - 20.5. Komisijos pirmininko pavedimu surašo sprendimų projektus.
21. Sekretoriatas:
 - 21.1. registruoja prašymus ir su prašymu pateiktus dokumentus ir apie jų gavimą informuoja prašymą pateikusį asmenį;
 - 21.2. renka Komisijos darbui reikalingą informaciją ir rengia medžiagą Komisijos posėdžiams;
 - 21.3. siunčia kvietimus į Komisijos posėdį Komisijos nariams, prašymą pateikusiam asmeniui ir (arba) jo atstovui ir asmens sveikatos priežiūros įstaigai, teikusiai asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, ir ekspertams;
 - 21.4. kreipiasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, teikusią asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, dėl dokumentų, kuriuose pateikta informacija apie pacientą, reikalingą prašymui nagrinėti ir sprendimui priimti, pateikimo;
 - 21.5. Komisijos pavedimu kreipiasi į ekspertus dėl išvadų ir fizinius bei juridinius asmenis, tvarkančius informaciją, reikalingą sprendimui dėl prašymo priimti, dėl šios informacijos pateikimo;
 - 21.6. pateikia Komisijos sprendimą prašymą pateikusiam asmeniui ir (ar) jo atstovui, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, dėl kurios teiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų priimtas Komisijos sprendimas, ir, jeigu priimtas sprendimas atlyginti žalą, Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, kurioje kaupiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigų įmokos žalai atlyginti (toliau – sąskaita);
 - 21.7. vykdo kitus Komisijos ar Komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su Komisijos veikla.
22. Komisijos vardu siunčiamus informacinio pobūdžio dokumentus pasirašo Komisijos sekretoriato vadovas ar jo pavedimu kitas Komisijos sekretoriato darbuotojas.

VI SKYRIUS

KOMISIJS DARBO ORGANIZAVIMAS IR SPRENDIMŲ ĮFORMINIMAS

23. Komisijos posėdžiai rengiami pagal poreikį atsižvelgiant į Įstatymo 24 straipsnio 5 dalyje nustatytą prašymų nagrinėjimo Komisijoje terminą, tačiau ne rečiau kaip kartą per mėnesį.
24. Komisijos posėdį šaukia, išskyrus Nuostatų 16 punkte nurodytą atvejį, ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas, jam nesant – pirmininko pavaduotojas.
25. Komisijos sekretoriatas apie Komisijos posėdį ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki Komisijos posėdžio dienos praneša Komisijos nariams, prašyme nurodytu būdu – prašymą pateikusiam asmeniui ir (arba) jo atstovui ir raštu asmens sveikatos priežiūros įstaigai, teikusiai

asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme. Kartu su šiuo pranešimu Komisijos sekretoriatas Komisijos nariams pateikia prašymus, kuriuos numatoma nagrinėti Komisijos posėdyje, ir dokumentus, reikalingus prašymui nagrinėti.

26. Komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti pacientas, kitas asmuo, turintis teisę į žalos atlyginimą, ir (arba) jų atstovas, sveikatos priežiūros įstaigos, teikusios asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytas prašyme, darbuotojai ir išvadas pateikęs (pateikę) ekspertas (ekspertai).

27. Komisijos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 6 Komisijos nariai. Negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje Komisijos narys ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki posėdžio pradžios turi pranešti apie tai Komisijos pirmininkui.

28. Komisijos narys privalo užpildyti ir pasirašyti Komisijos nario privačių interesų deklaraciją (Nuostatų priedas) (toliau – Interesų deklaracija) bei pateikti ją Komisijos pirmininkui iki pirmo kalendorinių metų Komisijos posėdžio pradžios.

Komisijos narys privalo nedalyvauti (nusišalinti) rengiant, svarstant ar priimant Komisijos sprendimą arba kitaip darant įtaką jo priėmimui, jei šis sprendimas galėtų sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, apie nusišalinimą raštu pranešti Komisijos pirmininkui ir nedelsdamas papildyti Interesų deklaraciją. Pasikeitus Interesų deklaracijoje nurodytiems duomenims, Komisijos narys privalo papildyti ar patikslinti Interesų deklaraciją ir pateikti ją Komisijos pirmininkui iki artimiausio Komisijos posėdžio pradžios.

29. Komisija sprendimus priima Komisijos posėdyje dalyvaujančių nenusišalinusių Komisijos narių bendru sutarimu. Jeigu Komisijos nariai nepasiekia bendro sutarimo, Komisija sprendimus priima Komisijos posėdyje dalyvaujančių nenusišalinusių Komisijos narių balsų dauguma. Kiekvienas Komisijos narys turi po vieną balsą. Komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Komisijos pirmininko balsas, o kai jo nėra – Komisijos pirmininko pavaduotojo balsas. Komisijos narys turi teisę pateikti atskirąją nuomonę dėl Komisijos posėdyje svarstomų klausimų, kuri įrašoma į Komisijos posėdžio protokolą.

30. Komisija sprendimus dėl žalos atlyginimo priima ir įformina, o Komisijos sekretoriatas prašymą pateikusiam asmeniui ir (ar) jo atstovui, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, dėl kurios teiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų priimtas Komisijos sprendimas, ir Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą, pateikia Įstatyme ir Apraše nustatyta tvarka. Kiti Komisijos sprendimai įforminami Komisijos posėdžio protokole.

31. Komisijos posėdžio sekretorius Komisijos posėdžio protokolą parengia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos posėdžio dienos. Protokole nurodoma Komisijos posėdžio data ir vieta, Komisijos pirmininko ir Komisijos posėdžio sekretoriaus (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), posėdžio dalyviai, posėdyje svarstomi klausimai, posėdžio dalyvių pasisakymai, sprendimo priėmimo būdas (bendru sutarimu arba balsuojant), balsavimo rezultatai, sprendimai. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos posėdžio sekretorius.

VII SKYRIUS

KOMISIJS NARIŲ DARBO APMOKĖJIMAS

32. Su Komisijos nariais, išskyrus valstybės tarnautojus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716–6.724 straipsnių nuostatomis, sudaromos atlygintinų paslaugų teikimo sutartys, kurias Sveikatos apsaugos ministerijos vardu pasirašo sveikatos apsaugos ministras arba jo įgaliotas asmuo. Sutarties kopija pateikiama Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą.

33. Komisijos sekretoriatas, remdamasis Komisijos posėdžių protokolais, tvarko Komisijos veiklos apskaitą, kurioje pažymimas kiekvieno Komisijos nario darbo posėdžiuose laikas valandomis, Komisijos nario nagrinėtų prašymų skaičius, ir jos suvestinę kiekvieno ketvirčio pabaigoje teikia Vyriausybės įgaliotai institucijai, administruojančiai sąskaitą.

34. Komisijos nariams, išskyrus valstybės tarnautojus, iš einamiesiems metams Sveikatos apsaugos ministerijai skiriamų valstybės biudžeto asignavimų mokamas 0,082 pareiginės algos bazinio dydžio, nustatyto Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme nustatyta tvarka (toliau – pareiginės algos bazinis dydis), atlygis už vieną Komisijos posėdžio valandą (Komisijos nario atstovavimas Lietuvos Respublikos teisme nagrinėjant civilinę bylą dėl žalos atlyginimo prilyginamas Komisijos posėdžiui) ir 0,14 pareiginės algos bazinio dydžio atlygis už pasiruošimą Komisijos posėdyje nagrinėti vieną prašymą. Komisijos pirmininkui (jo nesant – komisijos pirmininko pavaduotojui), jei jis nėra valstybės tarnautojas, už darbą Komisijos posėdyje papildomai mokama 30 procentų faktiškai apskaičiuoto atlygio už kiekvieną komisijos posėdį.

Dokumentų valdymo ir
asmenų priėmimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Vita Korsakienė
2019-12-13

Teisės skyriaus
vedėja
Martyna Mickė

CM
2019-12-13

Lietuvos Respublikos
Veiklos administravimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Aurelijus Veryga

2019-12-16

Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo
komisijos nuostatų
priedas

**(Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos narių interesų deklaracijos ir
pasižadėjimo neviešinti informacijos forma)**

**PACIENTŲ SVEIKATAI PADARYTOS ŽALOS NUSTATYMO KOMISIJOS NARIŲ
INTERESŲ DEKLARACIJA IR PASIŽADĖJIMAS NEVIEŠINTI INFORMACIJOS**

(data)

(vieta)

Aš, _____, būdamas (-a) Pacientų sveikatai padarytos žalos
nustatymo komisijos (toliau – Komisija) narys ir siekdamas (-a) skaidrumo ir nešališkumo, užpildau
ir pasirašau Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijos nario interesų deklaraciją ir
pasižadėjimą neviešinti informacijos (toliau – deklaracija).

Pasižadu dirbti tik kaip asmuo, neatstovauti jokiame asmeniui, įmonei, įstaigai ar organizacijai
ir neviešinti informacijos, gautos būnant Komisijos nariu (-e).

Pateikiu informaciją apie privačius interesus, kurie gali sukelti interesų konfliktą, būnant
Komisijos nariu.

Aš dirbu (dirbau)		
Darbovietė	Data	
Mano artimieji* dirba (dirbo)		
Vardas, pavardė	Darbovietė	Data
Kiti mano privatūs interesai, galintys sukelti interesų konfliktą būnant Komisijos nariu:		
Pastabos:		

* Artimieji – tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai, sūnuoktinis, sūgyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat sūtuoktinio, sūgyventinio, partnerio, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai.

Jei būnant Komisijos nariu galėtų kilti interesų konfliktas, išsipareigoju nedalyvauti (palikti posėdžių salę, kabinetą ar kitą patalpą, kurioje sprendžiamas interesų konfliktą galintis sukelti klausimas) rengiant, svarstant ar priimant sprendimą arba kitaip darant įtaką jo priėmimui, jei šis sprendimas galėtų sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą. Apie nusišalinimą pranešiu raštu Komisijos pirmininkui.

Kilus interesų konfliktui, nedelsdamas (-a) apie tai informuosiu Komisiją ir atitinkamai papildysiu šią deklaraciją.

Būdamas (-a) Komisijos nariu (-e), pasižadu:

1) saugoti ir tik Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme, Vyriausybės patvirtintame Turtinės ir neturtinės žalos, atsiradusios dėl paciento sveikatai padarytos žalos, atlyginimo tvarkos apraše, kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reguliuojančiuose su Komisijos veikla susijusią veiklą, ir Komisijos nuostatuose nustatytais tikslais ir tvarka naudoti būnant Komisijos posėdžio dalyviu gautą informaciją ir neskleisti jos kitiems asmenims;

2) saugoti man patikėtus dokumentus, kuriuose pateikiama konfidenciali informacija, taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti.

Patvirtinu, kad nurodyti duomenys yra teisingi ir išsamūs. Pasikeitus deklaracijoje nurodytiems duomenims, pažadu juos pateikti iki artimiausio Komisijos posėdžio pradžios.


(užpildžiusio deklaraciją asmens parašas, vardas, pavardė, deklaracijos užpildymo data)

Deklaracija pildoma vieną kartą per metus ir pateikiama Komisijos pirmininkui iki pirmo kalendorinių metų Komisijos posėdžio pradžios.

(priėmusio deklaraciją asmens parašas, vardas, pavardė, priėmimo data)

Teisės skyriaus
vedėja

Martyna Mickė


2019-12-13

Lietuvos Respublikos
Sveikatos apsaugos ministras

Aurelijus Veryga

2019-12-16